

Số: 44/QĐ-KTNB

Hồng Sơn, ngày 05 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Phê duyệt Kế hoạch kiểm tra năm học 2023-2024
của Ban kiểm tra nội bộ Trường THCS Hồng Sơn
Năm học 2023-2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS HỒNG SƠN

Căn cứ Điều lệ trường THCS ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT, ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Kế hoạch số 62/KH-PGD&ĐT ngày 04/10/2023 của Phòng GDĐT về thực hiện công tác kiểm tra, năm học 2023-2024 ;

Căn cứ Công văn số 630/HD-PGD-ĐT, ngày 04/10/2023 của Phòng GDĐT về hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ trường học, năm học 2023 – 2024

Căn cứ kế hoạch năm học 2023 – 2024 của Trường Trung học cơ sở Hồng Sơn,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Kế hoạch kiểm tra nội bộ trường Trung học cơ sở Hồng Sơn, năm học 2023-2024.

Danh mục các cuộc kiểm tra kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Ban Kiểm tra nội bộ trường học của Trường Trung học cơ sở Hồng Sơn, triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm tra đã được ban hành theo đúng quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan quản lý cấp trên về công tác kiểm tra trên lĩnh vực giáo dục.

Điều 3. Các ông, bà Phó Hiệu trưởng, Ban Kiểm tra nội bộ trường học, các tổ trưởng (khối trưởng) và cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND (huyện, TX, TP) – báo cáo;
- Phòng GD&ĐT – báo cáo;
- Lưu VT, Kiểm tra (1 bản).



DANH MỤC CÁC CUỘC KIỂM TRA NĂM HỌC 2023 – 2024.

(Kèm theo Quyết định số 44/QĐ-KTNB ngày 05/10/2023
của Hiệu trưởng Trường THCS Hồng Sơn)

ĐỢT 1 (từ tháng 10 đến tháng 12)

Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Tổ chức, cá nhân chủ trì	Tổ chức, cá nhân phối hợp
1	- Tổ trưởng chuyên môn. - GV	Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của tổ, nhóm chuyên môn và giáo viên 1. Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn. 2. Việc thực hiện quy chế, quy định các loại hồ sơ chuyên môn tổ, nhóm, hồ sơ giáo viên 3. Việc nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn. 4. Việc ứng dụng CNTT trong quản lý và dạy học. 5. Việc đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá	1 ngày	Từ tháng 9/2023 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 10 => 12	Tổ kiểm tra (Phạm Văn Hùng)	6 Tổ trưởng chuyên môn. 58 GV

		6. Hồ sơ sổ sách của giáo viên và giáo viên chủ nhiệm Thực hiện Quy định về dạy thêm, học thêm					
2	- Nhân viên tổ văn phòng. - Tổng phụ trách đội. - Bí thư chi Đoàn	Kiểm tra việc xây dựng kế hoạch và thực hiện nhiệm vụ của các Ban, bộ phận 1. Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch tuần, tháng, năm của tổ văn phòng: Kế toán; văn thư; thủ quỹ; thiết bị; y tế. Việc xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch của: TPT đội; Đoàn thành niên;		Từ tháng 9/2023 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 10	Nguyễn Hữu Sinh Đặng Ngọc Thuyên	1. Nguyễn Văn Minh 2. Lại Đức Thịnh 3. Nguyễn Thị Thùy Tường 4. Tống Thị Trung 5. Nguyễn Xuân Dương 6. Lê Thị Hòa 7. Hồ Thị Phương Hằng
3	Chuyên trách phổ cập	Kiểm tra công tác PCGD 1. Hồ sơ sổ sách của GV làm công tác phổ cập 2. Hồ sơ đề nghị duy trì và giữ chuẩn PC năm 2023 Hoàn thành dữ liệu trên hệ thống QLPC QG	1 ngày	Từ tháng 9/2023 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 11	Nguyễn Hữu Sinh Đặng Ngọc Thuyên	Nguyễn Văn Hưng
4	Kế toán	Kiểm tra thực hiện các khoản thu, chi.	1 ngày	Từ tháng 9/2023 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 12	Nguyễn Hữu Sinh. Nguyễn Thị Diệp	Nguyễn Văn Minh

		<p>1. Hồ sơ xây dựng các nguồn thu, chi ngoài ngân sách năm 2023-2024.</p> <p>2. Sử dụng nguồn kinh phí do phụ huynh đóng góp</p> <p>3. Kiểm tra việc mua sắm tài sản cố định bao gồm: Mục đích sử dụng, nguồn kinh phí, chất lượng tài sản</p> <p>4. Thực hiện qui chế dân chủ, công khai minh bạch theo TT 36/2017/TT-BGDĐT</p>					
ĐỢT 2 (từ tháng 2 đến tháng 3)							
Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Tổ chức cá nhân chủ trì	Tổ chức, cá nhân phối hợp
5	<ul style="list-style-type: none"> - Các phó HT - Tổ trưởng CM & VP 	<p>Kiểm tra hoạt động quản lý, điều hành, thực hiện chương trình công tác của các phó HT, tổ trưởng.</p> <p>1. Thực hiện chương trình giảng dạy.</p> <p>2. Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học</p>	1 ngày	Từ tháng 9/2023 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 2 & 3	<p>1. Phạm Văn Hùng</p> <p>2. Đặng Ngọc Thuyên</p>	<p>3. Phạm Văn Hùng</p> <p>4. Đặng Ngọc Thuyên</p> <p>5. Trần Thị Thúy Vi</p> <p>6. Nguyễn Thị Kim Liên</p> <p>7. Trần Thị Trúc</p> <p>8. Hoàng Thanh Thủy</p> <p>9. Trần Hữu Thanh Tài</p>

		<p>3. Hồ sơ kiểm tra đánh giá học sinh: QC, QyĐ chuyên môn; lưu trữ in ấn đề kiểm tra</p> <p>4. Phê duyệt các loại hồ sơ chuyên môn: KHDH; sổ đầu bài; sổ điểm..</p> <p>5. Thực hiện các phong trào, các cuộc vận động, cuộc thi, Hội thi.</p> <p>6. Tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp.</p> <p>7. Việc thiết kế, lưu trữ các loại hồ hồ theo phân công</p>					<p>10. Nguyễn Thị Hà</p> <p>11. Nguyễn Văn Minh</p>
6	<p>- TPT đội</p> <p>- Nhân viên y tế</p>	<p>Việc thực hiện công tác phòng, chống bạo lực học đường; ATGT, phòng, chống ma túy; công tác y tế vệ sinh môi trường.</p> <p>1. Kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoại khóa</p> <p>2. Hồ sơ theo dõi sức khỏe học sinh</p>		<p>Từ tháng 9/2023 đến thời điểm kiểm tra</p>	Tháng 3		<p>1. Lê Thị Hòa</p> <p>2. Tống Thị Trung</p>
ĐỢT 3 (từ tháng 5 đến tháng 6)							
Số TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Phạm vi kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Tổ chức cá nhân chủ trì	Tổ chức, cá nhân phối hợp

7	Giáo viên bộ môn và GVCN	Kiểm tra thực hiện chuyên đề 1. Công tác bồi dưỡng và tự bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ của GV 2. Thực hiện quy định về kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh 3. Hồ sơ sổ sách của giáo viên và giáo viên chủ nhiệm	1 ngày	Từ tháng 9/2023 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 5	Phạm Văn Hùng	58 giáo viên 31 GVCN
8	1. Lại Đức Thịnh 2. Nguyễn Xuân Dương	Kiểm tra quản lý sử dụng cơ sở vật chất. 1. Hồ sơ quản lý sử dụng trang thiết bị của giáo viên 2. Hồ sơ kiểm kê, theo dõi cơ sở vật chất 3. Quy chế quản lý sử dụng tài sản công	1 ngày	Từ tháng 9/2023 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 6	Đặng Ngọc Thuyên	Nhân viên phụ trách TB, TV
9	Hội đồng xét TN và Tuyển sinh	Công tác xét tốt nghiệp THCS, tuyển sinh lớp 6 1. Công tác xét tốt nghiệp THCS 2. Công tác xét duyệt kết quả thi lại, lên lớp 3. Công tác tuyển sinh đầu cấp	1 ngày	Từ tháng 9/2023 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 6	Nguyễn Hữu Sinh	Hội đồng xét
10	Hiệu trưởng	Công tác tự kiểm tra đánh giá	1 ngày	Từ tháng 9/2023	Tháng 8	Ban kiểm tra nội bộ	Ban kiểm tra nội bộ

		<ol style="list-style-type: none">1. Kết quả thực hiện QCDC trong nhà trường2. Thực hiện quy định về công khai3. Công tác phòng, chống tham nhũng.4. Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo...		đến thời điểm kiểm tra			
--	--	---	--	------------------------	--	--	--